

*"2013. Año del 30 aniversario de la vuelta a la Democracia"*

**RES. CACFJ N°: /13**

Buenos Aires, 28 de mayo de 2013

**VISTO:**

El informe presentado por el Secretario Ejecutivo del Centro de Formación Judicial mediante Memo CFJ N° 186/13, con motivo de la propuesta de realización de actividades académicas y,

**CONSIDERANDO:**

Que se propone la realización de la siguiente actividad, cuyo contenido se inscribe en el marco de objetivos del Plan Anual de Actividades 2013.

Contenido
1. "Reuniones de equipo para un trabajo eficiente, modalidad en la oficina para el Centro de Formación Judicial"

Que a tal efecto se ha convocado a destacados docentes y expertos en la temática.

Que esta actividad redundará en beneficio de una capacitación específica en la materia para sus destinatarios.

Que, en cuanto a fecha, horario y lugar de realización de las actividades, para una mejor organización, corresponde delegar su determinación en la Secretaría Ejecutiva del Centro de Formación Judicial.

Que se ha elaborado una propuesta de contenidos y metodologías que resultan adecuadas a los objetivos señalados, que puede incluirse entre los fines del Sistema de Formación y Capacitación Judicial y,

Por ello,

**EL CONSEJO ACADÉMICO  
DEL CENTRO DE FORMACIÓN JUDICIAL  
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
RESUELVE:**

**Art. 1º:** Apruébase la realización de la actividad mencionada en los Considerandos, con el contenido y desarrollo que se detalla en el Anexo I.

**Art. 2º:** Los docentes, coordinadores y demás expositores que desarrolle la actividad señalada percibirán los honorarios conforme la resolución vigente al momento de su dictado.

**Art. 3º:** Delégase en la Secretaría Ejecutiva del Centro de Formación Judicial la determinación de fechas, horarios y lugares en los que se desarrollará la actividad que figura en la presente resolución.

**Art. 4º:** Regístrese, comuníquese al Consejo de la Magistratura, hágase saber a la Oficina de Administración y Financiera del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, al

*"2013. Año del 30 aniversario de la vuelta a la Democracia"*

**RES. CACFJ N°: /13**

Tribunal Superior de Justicia, al Ministerio Público, a la Cámara de Apelaciones en lo Penal, Contravencional y de Faltas y a la Cámara de Apelaciones en lo Contencioso Administrativo y Tributario. Publíquese en el Boletín Oficial y en la página web del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y, oportunamente, archívese.

**RES. CACFJ N°: /13**

"2013. Año del 30 aniversario de la vuelta a la Democracia"

**RES. CACFJ N°: /13**

**ANEXO I**

**ACTIVIDAD "REUNIONES DE EQUIPO PARA UN TRABAJO EFICIENTE, MODALIDAD EN LA OFICINA PARA EL CENTRO DE FORMACIÓN JUDICIAL"**

<b>Destinatarios</b>	Agentes del Centro de Formación Judicial
<b>Duración</b>	10 (diez) horas cada módulo
<b>Regularidad</b>	100% de asistencia
<b>Docentes</b>	Lic. María Paula de la Rosa
<b>Coordinación</b>	Lic. María Paula de la Rosa
<b>Observaciones</b>	Reuniones quincenales de 2 (dos) horas cada una

**OBJETIVOS COMUNES A AMBOS MÓDULOS**

Que los participantes logren:

- Adquirir prácticas para el trabajo en equipo
- mejorar la comunicación del equipo
- organizar y distribuir las tareas del sector
- llevar adelante reuniones periódicas planteando objetivos
- revisar las tareas y objetivos pendientes
- mejorar el rendimiento general
- mejorar el ambiente laboral en general.

**MÓDULO I**

Herramientas para mejorar el trabajo en equipo  
Técnicas para mejorar y optimizar la comunicación del grupo  
Análisis y distribución de tareas  
Coordinación en el delineamiento de objetivos de trabajo  
Selección de responsables de grupos y cumplimientos de cada objetivo

**MÓDULO II**

Pautas para desarrollar reuniones eficientes  
Confección de minutas  
Revisación en cada reunión de la minuta de la reunión anterior y revisión de las tareas cumplidas y pendientes  
Desarrollo y seguimiento de agenda  
Análisis y desarrollo de tareas que se vayan presentando al correr de las reuniones