

*“20 años fortaleciendo la autonomía de la Ciudad a través de la capacitación judicial”*

**DISPOSICION SE-CFJ N° 141/19**

Buenos Aires, 23 de agosto de 2019

**VISTO:**

La Ley N° 7 (modif. por Ley 5288), las Disp. SE-CFJ N° 03/16 y 62/19, y

**CONSIDERANDO:**

Que se dispuso la realización de la actividad “Gestión y administración del campus virtual para el Centro de Formación Judicial” con modalidad en oficina para el Centro de Formación Judicial durante el año 2019.

Que a tal fin se designó como capacitadores a Adriana Svriderkos y Miguel Prigioniero.

Que en el mes de julio la actividad estuvo efectivamente a cargo de Adriana Svriderkos durante seis (6) horas.

Que la Disp. SE-CFJ N° 62/19 estableció los montos de retribución para quienes desempeñen las tareas de capacitación, coordinación, dirección, evaluación de capacitandos, auxiliar docente, dictado de conferencias magistrales, exposiciones en jornadas, debates y mesas redondas e intérprete de Lengua de Señas Argentina en las actividades de capacitación organizadas por el Centro de Formación Judicial durante el ciclo lectivo 2018.

Que el art. 53 de la Ley N° 7 (modif. por Ley 5288) establece que la administración del Centro de Formación Judicial está a cargo del Secretario Ejecutivo.

Que a efectos del pago de la retribución correspondiente resulta necesario el dictado del acto administrativo de pertinente (Disp. SE-CFJ N° 03/16, Anexo I) y existen fondos presupuestarios suficientes en la cuenta 3.4.5. (Capacitación) del Presupuesto del Centro de Formación Judicial.

Por ello,

**El Secretario Ejecutivo  
del Centro de Formación Judicial  
DISPONE**

1º) Certifícase la participación de Adriana Svriderkos como capacitadora en la actividad “Gestión y administración del campus virtual para el Centro de Formación Judicial”, para el Centro de Formación Judicial, durante seis (6) horas en el mes de julio de 2019.

2º) Apruébase el pago de la suma de diez mil trescientos noventa y cinco pesos (\$ 10.395,00) a Adriana Svrikerkos, en virtud de la certificación efectuada en el artículo 1º de la presente Disposición.

3º) Regístrese, comuníquese a la Dirección General de Administración y a la Dirección General Adjunta de Administración, Planificación Financiera y Presupuesto del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y publíquese en el sitio web del Centro de Formación Judicial y, oportunamente, archívese.

**DISPOSICION SE-CFJ N° 141/19**

**Dr. Eduardo Molina Quiroga**  
**Secretario Ejecutivo**  
**Centro de Formación Judicial**

AK