

DISPOSICION SE-CFJ N° 070/15

Buenos Aires, 29 de junio de 2015

VISTO:

Las Res. CACFJ N° 15/13 y;

CONSIDERANDO:

Que por Res. CACFJ N° 15/13 Anexo II se aprobó "**PROGRAMA PERMANENTE DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y PROCESAL ADMINISTRATIVO**" que prevé la actividad: "**Curso teórico-práctico de capacitación en análisis documental y técnicas para la elaboración de sumarios**".

Que el art. 3º, Res. CACFJ 15/13 delega en la Secretaría Ejecutiva del Centro de Formación Judicial la determinación de docentes, coordinadores, fechas, horarios y lugares en los que se desarrollarán las actividades mencionadas en dicha resolución.

Por ello,

**El Secretario Ejecutivo
del Centro de Formación Judicial
DISPONE**

1º) Realícese la actividad: "**Curso teórico-práctico de capacitación en análisis documental y técnicas para la elaboración de sumarios**" los días 2, 9, 23 y 30 de septiembre de 2015 de 15.30 a 18.00 horas en la JuFeJuS, Avda. Leandro N. Alem 1074, 2º piso.

2º) Designase como coordinadora y docente a la Dra. María Florencia Ghirardi y como docentes las doctoras Mabel del Árbol y Vanesa Cabrera.

3º) Regístrese, comuníquese al Consejo Académico del Centro de Formación Judicial; al Consejo de la Magistratura; al Tribunal Superior de Justicia; al Ministerio Público; a la Oficina de Administración y Financiera; y a la Dirección de Programación y Administración Contable del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, publíquese en la página web del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, y oportunamente archívese.

DISPOSICION SE-CFJ N° 070/15

**Dr. Eduardo Molina Quiroga
Secretario Ejecutivo
Centro de Formación Judicial**