



**TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**

Disposición

Número:

Buenos Aires,

Referencia: CERTIFICA PLANILLA DE CÁLCULOS (EXCEL) - NIVEL BÁSICO (72-23)

VISTO:

La ley N° 7 (t.c. por Ley 6.347), lo resuelto por el Consejo Académico del Centro de Formación Judicial, la DI-2023-85-TSJ-CFJ, y

CONSIDERANDO:

Que el Consejo Académico del Centro de Formación Judicial aprobó la realización de la actividad "Planilla de cálculos (Excel) - nivel básico".

Que a tal fin se designó a Miguel Prigioniero como capacitador y la actividad se realizó con modalidad "en oficina" en la sede del Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio Público Fiscal de la CABA.

Que la actividad se llevó a cabo los días 1°, 8, 15, 22 y 29 de septiembre de 2023.

Que la DI-2023-85-TSJ-CFJ estableció los montos de retribución para quienes desempeñen las tareas de capacitación, coordinación, dirección, evaluación de capacitandos, auxiliar docente, dictado de conferencias magistrales, exposiciones en jornadas, debates y mesas redondas e intérprete de Lengua de Señas Argentina en las actividades de capacitación organizadas por el Centro de Formación Judicial.

Que el art. 54 de la ley N° 7 (t.c. por Ley 6.347) establece que la administración del Centro de Formación Judicial está a cargo de la Secretaría Ejecutiva.

Que a efectos del pago de la retribución correspondiente resulta necesario el dictado del acto administrativo pertinente (Disp. SE-CFJ N° 03/16, Anexo I) y existen fondos presupuestarios suficientes en la cuenta 3.4.5. (Capacitación) del Presupuesto del Centro de Formación Judicial.

Que la Dra. Silvia Nonna, Secretaría Ejecutiva del Centro de Formación Judicial se encuentra en uso de licencia y corresponde entonces que el Dr. Carlos M. Parise, a cargo de la Dirección de Formación Judicial y Administrativa ejerza sus funciones.

Por ello,

El Directo de Formación Judicial y Administrativa DISPONE

1°) Certificase la participación de Miguel Prigioniero como capacitador durante diez (10) horas en la actividad "Planilla de cálculos (Excel) - nivel básico", modalidad "en oficina" realizada los días 1°, 8, 15, 22 y 29 de septiembre de 2023, desarrollada en la sede del Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio Público Fiscal de la CABA.

2°) Apruébase el pago de la suma de pesos ochenta y cuatro mil (\$84.000.00) a Miguel Prigioniero, en virtud de la certificación efectuada en el artículo 1° de la presente Disposición.

3°) Regístrese, comuníquese a la Dirección General de Administración y a la Dirección General Adjunta de Administración, Planificación Financiera y Presupuesto del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y publíquese en el sitio web del Centro de Formación Judicial y, oportunamente, archívese.

